



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 7 - 7 - 2020

Αρ. πρωτ.: οικ 42655

Ταχ. Δ/ση :Αριστοτέλους 17  
Ταχ. Κώδικας :104 43  
Πληροφορίες :Σ.Καμινάρης  
Τηλέφωνο :213 216 1608  
FAX :213 216 1918  
Δ/ση Ηλ.Ταχ.:spiros.kaminaris@ moh.gov.gr

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συντήρηση και επισκευή των συσκευών ασφαλείας X-RAY και Μαγνητικής πύλης του Υπουργείου Υγείας»**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α'/147/8-08-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 121/2017 (ΦΕΚ 148/Α/09-10-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας», όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. Α1α/οικ.17148/10.03.2020 Απόφαση του Υπουργού Υγείας «Διορισμός του Βλάση Ιωάννη ως υπηρεσιακού γραμματέα του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ 196/ΥΟΔΔ/17.03.2020).
4. Τη με αρ. πρωτ. .Α3ε/οικ. 30385/14-5-2020 Απόφαση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών με θέμα «Έγκριση για τη συντήρηση και επισκευή των συσκευών ασφαλείας X-RAY και Μαγνητικής πύλης (ΑΔΑΜ 20REQ006711663 2020-05-15).
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: Β3α/ΓΠ 33433/28-5-2020 (Ορθή Επανάληψη) Απόφαση της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Ανάληψη υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ποσού 4.500,00 ευρώ από τον λογαριασμό 2420389001 του Φ 1015/501 για το οικονομικό έτος 2020 και προέγκριση ποσού 4.500,00 ευρώ για καθένα από τα οικονομικά έτη 2021 και 2022 (ΑΔΑ:ΩΖΘΤ465ΦΥΟ-ΓΟΗ, ΑΔΑΜ 20REQ006836736 2020 06 09).
6. Το από 10-06-2020 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου.

**A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η Συντήρηση και επισκευή της συσκευής ελέγχου X-RAY και ανίχνευσης μετάλλων- μαγνητική πύλη , με κάλυψη ανταλλακτικών, προϋπολογισμού δεκατριών χιλιάδων ευρώ 13.500 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% για τρία έτη.

**B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Πιο συγκεκριμένα η πρόσκληση αφορά τη συντήρηση και επισκευή ενός (1) X-Ray, κατασκευαστικού οίκου: Smiths Heimann GmbH, μοντέλο HS-5030Si με SN:148800 και

μιας (1) Μαγνητικής Πύλης, κατασκευαστικού οίκου CEIA SpA, μοντέλο HI-PE/PNZ Multizone Plus με SN 21706051133.

Η περιοδική συντήρηση κάθε συσκευής γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του κατασκευαστή και περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

### 1. Μακροσκοπική εξέταση

Κατά την μακροσκοπική εξέταση ο υπεύθυνος τεχνικός θα υποβάλει τα ακόλουθα μέρη σε λεπτομερή κριτική και έλεγχο ώστε να πιστοποιήσει την άρτια φυσική κατάσταση και λειτουργία τους, διασφαλίζοντας την μακροχρόνια και συνεχή χρήση τους.

- Έλεγχος εξωτερικών ικριωμάτων - εξωτερικών πάνελ.
- Έλεγχος μολυβδοκουρτίνων εισόδου και εξόδου. Ο έλεγχος γίνεται ως προς την φυσική κατάστασή τους και αρτιότητα, αν έχουν υποστεί φθορές ή αν φέρουν αμιχές ή οποιαδήποτε άλλη βλάβη που θα προκαλούσε αλλοίωση στην προσφερόμενη από αυτές θωράκιση.
- Έλεγχος όλων των εξωτερικών σημείων ηλεκτρικών συνδέσεων. Ο έλεγχος επικεντρώνεται σε όλα τα φις, πρίζες, συνδετήρες. Επίσης γίνεται έλεγχος όλων των εξωτερικών καλωδιώσεων ως προς την αρτιότητα σύνδεσης και την σωστή και ποιοτική κατάσταση.
- Εξωτερικός οπτικός έλεγχος τις γεννήτριας ακτίνων Χ για πιθανή διαρροή λαδιού.
- Έλεγχος των ενδεικτικών λυχνιών ενεργής λειτουργίας της συσκευής (X-Ray On).
- Έλεγχος σημείων στηρίξεως της συσκευής. Σύσφιξη αυτών για βέλτιστη στήριξη και συγκράτηση.
- Έλεγχος μοτέρ κίνησης για οποιαδήποτε μηχανική στρέβλωση.

### 2. Έλεγχος των μηχανικών μερών και ευθυγραμμίσεων της συσκευής

- Έλεγχος ευθυγράμμισης φωτοκυττάρων εισόδου. Καθαρισμός και ευθυγράμμιση αυτού, όταν χρειαστεί.
- Έλεγχος για την ανεμπόδιστη περιστροφή των κυλιόμενων τροχίσκων των ιμάντων, εισόδου και εξόδου. Καθαρισμός και λίπανση αυτών όπου και όταν χρειάζεται.

### 3. Έλεγχος ηλεκτρικών δομών και ηλεκτρονικών μερών της συσκευής

- Έλεγχος σωστής λειτουργίας πλακετών.

- Έλεγχος τάσης τροφοδοσίας εισόδου της συσκευής και σωστής διανομής στις επιμέρους πλακέτες.
- Έλεγχος τάσεων γεννήτριας.
- Έλεγχος του ηλ. ρεύματος του σωλήνα των ακτίνων Χ και διασφάλιση ότι είναι εντός προδιαγραφών του κατασκευαστικού οίκου.
- Έλεγχος λειτουργίας του πληκτρολογίου και των διακοπών της κονσόλας χειρισμού για να διασφαλιστεί η σωστή μηχανική και ηλεκτρική λειτουργία αυτών.
- Έλεγχος λογισμικού συσκευής.
- Έλεγχος λειτουργίας, ευκρίνειας, ποιότητας, πιστότητας και ανάλυσης της παραγόμενης από την συσκευή εικόνα.
- Έλεγχος των λειτουργιών των μόνιτορ της συσκευής.
- Έλεγχος σήματος γραμμής και ανιχνευτών.
- Έλεγχος ανιχνευτών ως προς την θέση και την διεύθυνση ως προς την λυχνία ακτίνων Χ.

#### 4. Έλεγχος της ασφάλειας του μηχανήματος

- Έλεγχος συστήματος αυτόματης διακοπής.
- Έλεγχος συστήματος ενδοασφάλισης.
- Έλεγχος εσωτερικής δόσης της συσκευής.
- Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών.
- Έλεγχος συναρμογής μεταλλικών επιφανειών επενδυμένων με ακτινοπροστατευτικό μόλυβδο.

#### **Συντήρηση συσκευής ανίχνευσης μετάλλων επί ατόμων- Μαγνητική πύλη**

- Καθαρισμός καλωδιώσεων και επαφών.
- Έλεγχος σωστής τροφοδοσίας
- Έλεγχος Λειτουργίας Κεντρικής Υπολογιστικής Μονάδας – Electronic Unit
  - Έλεγχος LED.
  - Έλεγχος καταγραφή ρυθμίσεων και παραμέτρων.

- Έλεγχος καταγραφή καναλιών λειτουργίας.
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας λογισμικού.
- Έλεγχος Λειτουργίας Πομπού και Δέκτη Μαγνητικού Πεδίου.
- Βαθμονόμηση Μαγνητικού Πεδίου.
- Έλεγχος Ποιότητας της Διακριτικής Ικανότητας και της Ανίχνευσης επικίνδυνων μαγνητικών ή μη αντικειμένων με ειδικό βαλιτσάκι (σετ ομοιωμάτων ) σύμφωνα με τους διεθνείς κανονισμούς ασφάλειας
- Πιστοποίηση Μαγνητικής Πύλης βάσει προδιαγραφών κατασκευαστή και έκδοση σχετικού πιστοποιητικού

#### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

##### Συντήρηση Συσκευών X-Ray και Μαγνητικής Πύλης

Η συντήρηση προβλέπει και περιλαμβάνει :

α) Ανά έτος **δύο (2) επισκέψεις**, μιας συντήρησης και μιας ελέγχου & πιστοποίησης των συσκευών.

β) **Άμεση** τεχνική επέμβαση σε περίπτωση βλάβης.

γ) Τηλε-υποστήριξη καθημερινές 08:00-16:00

δ) ΔΩΡΕΑΝ τα εργατικά για διάγνωση βλάβης, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος του συμβολαίου συντήρησης.

ε) Στις Υποχρεώσεις του Συντηρητή περιλαμβάνονται οι εργασίες συντήρησης και οι εργασίες επισκευής σε περίπτωση βλάβης. Επίσης τα απαιτούμενα ανταλλακτικά βαρύνουν τον Συντηρητή.

στ) Με το πέρας των επισκευών και της συντήρησης παραδίδεται επίσημο πρωτόκολλο συντήρησης των συσκευών, σύμφωνα με το σύστημα ποιότητας – ISO 9001 –και των οδηγιών του κατασκευαστή. Το συγκεκριμένο πρωτόκολλο θα χρησιμοποιείτε ως σημείο αναφοράς από την Ε.Ε.Α.Ε. (Ελληνική Επιτροπή Ατομικής Ενέργειας) σε κάθε μελλοντική επίσκεψη επιθεώρησης ορθής λειτουργίας και απόδοσης των συσκευών.

ζ) Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για το σύνολο των υπό προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών με σφραγισμένες προσφορές, σε Ευρώ (€).

#### Γ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται στο ποσό των προϋπολογισμού δεκατριών χιλιάδων ευρώ (13.500 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% για τρία έτη. (ήτοι 4.500,00 € για το οικονομικό έτος 2020 και προέγκριση ποσού 4.500,00 για κάθε από τα οικονομικά έτη 2021 και 2022 και θα βαρύνει τον Λογαριασμό 2420389001 του Φ 1015/501).

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται με Έκδοση τιμολογίου ανά εξάμηνο. Συγκεκριμένα, η παρακολούθηση και παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών (Γ' Επιτροπή), η οποία θα συντάξει Πρωτόκολλο

Παραλαβής, κατόπιν ελέγχου, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης, στο οποίο θα εισηγείται την πληρωμή του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

α) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

β) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 παρ.2, εδ.γγ', Ν.4172/2013, ΦΕΚ 167/Α'/23-07-2013 φόρος εισοδήματος, 4% για αγαθά και/ή 8% για υπηρεσίες.

γ) **Κράτηση ύψους 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Ν.4605/2019, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης»** αντίστοιχα και το χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%.

δ) **Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί όλων των συμβάσεων (αρχικής, τροποποιητικής, ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης) που υπάγονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 350 του Ν.4412/2016, & στην ΚΥΑ 1191/22-03-17 (ΦΕΚ 969/Β'/22-03-17) ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» αντίστοιχα και το χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% (άρθρο 6, ΚΥΑ 1191/22-03-17). Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, τον βαρύνει.

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε Ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

**Δ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να υποβάλουν την προσφορά τους έως την ΤΕΤΑΡΤΗ 15-7- 2020 και ώρα 10:00 στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας (ισόγειο, κτίριο Αριστοτέλους 19, Αθήνα), σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «**Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συντήρηση και επισκευή των συσκευών ασφαλείας Χ-RAY και Μαγνητικής πύλης του Υπουργείου Υγείας** »

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:

**Α.** Γραπτή οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί με τη μορφή του κάτωθι Πίνακα:

A/A		Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Ποσοστό ΦΠΑ 24/%	Συνολική Τιμή για τρία έτη
	<b>Οικονομική προσφορά για τη συντήρηση και επισκευή των συσκευών ασφαλείας X-RAY και Μαγνητικής πύλης του Υπουργείου Υγείας</b>			

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Β. Θα πρέπει να υπάρχει ρητή αναφορά ότι συμμορφώνεται πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

Γ. Μια Υπεύθυνη Δήλωση άρθρου 8 του Ν 1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 1, Άρθρου 73 του Ν. 4412/16. Η Υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να φέρει την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ΤΕΤΑΡΤΗ 15-7- 2020 και ώρα 11.00 π.μ. στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας, Αίθουσα 10 Συνεδριάσεων 6<sup>ος</sup> όροφος (Αριστοτέλους 17, Αθήνα).

Αρμόδια για την αποσφράγιση και αξιολόγηση της προσφοράς είναι η Επιτροπή (Γ) που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. Α.Π./οικ 1003/09-01-2020 απόφαση, όπως αυτή ισχύει σήμερα.

Η αποσφράγιση των φακέλων θα γίνουν σε μια δημόσια συνεδρίαση.

**Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΛΑΣΣΗΣ**



**Κοινοποιήσεις (Ηλεκτρονικά):**

1. Γρ. Υπηρεσιακού Γραμματέα
2. Γραφείο Προϊστ. Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Γραφείο Προϊσταμένης Οικονομικής Διαχείρισης
4. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών - Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης
5. κ Ν. Μαντέλο, Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης
6. Αυτοτελές Τμήμα Προμηθειών