



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΝΙΑΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΩΝ  
Τμήμα Μελετών



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

Αρ. πρωτ.: 306

Αθήνα, 21-01-2022

Ταχ. Δ/ση: Κεφαλληνίας 45 και Κορνά Τράκι  
Τ.Κ. – Πόλη: Τ.Κ. 11257, Αθήνα  
Πληροφορίες: Φωτεινή Τοπάλη  
Τηλέφωνο: 213 2124 746  
eMail: [eaadhsy@eaadhsy.gr](mailto:eaadhsy@eaadhsy.gr)  
Τηλ. Κέντρο: 213 2124 700

Προς: Ως Πίνακας Αποδεκτών  
(μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

**Θέμα: Ενημέρωση για την έκδοση έκθεσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, με θέμα «Δυναμικά συστήματα αγορών - Κατευθυντήριες γραμμές χρήσης»**

Σας ενημερώνουμε ότι δημοσιεύθηκε από την Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης έκθεση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με θέμα «Δυναμικά συστήματα αγορών - Κατευθυντήριες γραμμές χρήσης». Το κείμενο της έκθεσης, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ <https://www.eaadhsy.gr/index.php> και ειδικότερα στην αρχική σελίδα, στην Ενότητα «Οδηγίες- Υποστηρικτικό Υλικό ΕΕ», καθώς και στη διαδρομή: Αναθέτουσες Αρχές → Γενικές Οδηγίες → Υποστηρικτικό υλικό.

Η έκθεση είναι, επίσης, διαθέσιμη και στην ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής <https://op.europa.eu/el/publication-detail/-/publication/9b5394f7-3219-11ec-bd8e-01aa75ed71a1> σε όλες τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ. Επισημαίνεται ότι το αυθεντικό κείμενο έχει συνταχθεί στην αγγλική γλώσσα.

Η έκθεση εκπονήθηκε από Ομάδα Εμπειρογνομόνων για τις Ηλεκτρονικές Δημόσιες Συμβάσεις (ΕΧΕΡ), η οποία συστάθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προκειμένου, με τις κατευθυντήριες αυτές γραμμές, βάσει της αποκτηθείσας εμπειρίας από την χρήση Δυναμικού Συστήματος Αγορών (εφεξής ΔΣΑ) στα κράτη- μέλη, να περιγραφεί το νομικό πλαίσιο και να παρασχεθούν ορισμένες πρακτικές πληροφορίες, σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να συγκροτηθεί και να χρησιμοποιηθεί ένα ΔΣΑ.

Στο πλαίσιο αυτό, στην έκθεση, αναλύονται, μεταξύ άλλων, τα κίνητρα και τα οφέλη χρήσης του ΔΣΑ για τις αναθέτουσες αρχές και παρουσιάζονται σχετικές περιπτώσεις και βέλτιστες πρακτικές από αναθέτουσες αρχές και από ορισμένες κεντρικές αρχές αγορών (ΚΑΑ), σε συγκεκριμένα κράτη μέλη, ενώ, μια ενότητα είναι αφιερωμένη στην υιοθέτηση των ΔΣΑ από τα κράτη-μέλη, βάσει στατιστικών στοιχείων της Επίσημης Εφημερίδας της Ε.Ε. (TED). Επιπλέον, οι κατευθυντήριες γραμμές καλύπτουν ορισμένα ερωτήματα, τα οποία ενδέχεται να προκύψουν, κατά την εφαρμογή και λειτουργία του ΔΣΑ.

Ακολουθεί σύντομη περιγραφή των ενότητων που περιλαμβάνονται στην έκθεση.

## 1.2 Το νομικό πλαίσιο των ΔΣΑ

**Στην ενότητα 4** παρουσιάζονται τα δύο στάδια των ΔΣΑ. Το πρώτο αφορά στην προεπιλογή των οικονομικών φορέων (ΟΦ) και το δεύτερο στις συγκεκριμένες συμβάσεις που συνάπτονται εντός του ΔΣΑ. Το ΔΣΑ πρέπει να λειτουργεί ως εξ ολοκλήρου ηλεκτρονική διαδικασία. Είναι ανοικτό, καθ' όλη την περίοδο ισχύος του ΔΣΑ, σε νέους οικονομικούς φορείς που πληρούν τα κριτήρια επιλογής. Ως εκ τούτου, αποτελεί καλό μέσο για την προσέλκυση οικονομικών φορέων. Ένα ΔΣΑ μπορεί να χωριστεί σε κατηγορίες προϊόντων, έργων ή υπηρεσιών και η αναθέτουσα αρχή (ΑΑ) πρέπει να καθορίζει τα εφαρμοστέα κριτήρια επιλογής για κάθε κατηγορία. Τα κριτήρια αυτά μπορούν, κατά περίπτωση, να προσδιορίζονται με μεγαλύτερη ακρίβεια στην πρόσκληση υποβολής προσφορών.

Ειδικότερα, τα θέματα που αναπτύσσονται στις επιμέρους παραγράφους της Ενότητας, έχουν ως εξής:

- 4.1 ΔΣΑ για αγορές που είναι γενικώς διαθέσιμες στην αγορά
- 4.2 Διαδικασία για το ΔΣΑ και προθεσμίες
- 4.3 Υπεύθυνη δήλωση / ΕΕΕΣ
- 4.4 Υποβολή προσφορών
- 4.5 Περίοδος ισχύος του ΔΣΑ

## 1.3 Γραφική απεικόνιση της λειτουργίας του ΔΣΑ

Για να περιγραφεί περαιτέρω ο τρόπος λειτουργίας του ΔΣΑ στην πράξη και να διευκολυνθεί η κατανόηση της διαδικασίας, **στην ενότητα 5** παρέχεται γραφική απεικόνιση του τρόπου λειτουργίας του ΔΣΑ.

## 1.4 Εξ ολοκλήρου ηλεκτρονική διαδικασία

Το ΔΣΑ λειτουργεί ως εξ ολοκλήρου ηλεκτρονική διαδικασία. Ένας λόγος είναι ότι το ΔΣΑ σχεδιάζεται με σκοπό να χρησιμοποιηθεί για τυποποιημένα αγαθά, υπηρεσίες ή έργα. Δεδομένου ότι οι συγκεκριμένες διαδικασίες επαναλαμβάνονται, είναι πολύ λογικό να ψηφιοποιηθεί εξ ολοκλήρου η διαδικασία. Από την αίτηση ενός οικονομικού φορέα να προεπιλεγεί και να συμμετάσχει, έως την αξιολόγηση των προσφορών και μέχρι τις πληρωμές, η διαδικασία αυτή μπορεί να αποφέρει πολλά οφέλη. **Στην ενότητα 6** περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο μπορεί να διεξαχθεί μια εξ ολοκλήρου ηλεκτρονική διαδικασία ΔΣΑ τόσο με τη χρήση ηλεκτρονικής παράδοσης όσο και με τη χρήση τυποποιημένων πληροφοριών.

## 1.5 Χρήση του ηλεκτρονικού καταλόγου

Η οδηγία περιγράφει ρητά τον τρόπο χρήσης των ηλεκτρονικών καταλόγων και στο πλαίσιο ενός ΔΣΑ. **Στην ενότητα 7** παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να γίνει αυτό.

## 1.6 Οφέλη και προκλήσεις ενός ΔΣΑ

**Στην ενότητα 8** παρουσιάζονται τα κίνητρα και τα οφέλη που προκύπτουν από τη χρήση ΔΣΑ, τόσο για τις αναθέτουσες αρχές, όσο και για τους οικονομικούς φορείς. Ένα από τα σημαντικότερα οφέλη για τους οικονομικούς φορείς είναι ότι το ΔΣΑ είναι πάντα ανοικτό στη συμμετοχή. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητήσουν να συμμετάσχουν ανά πάσα στιγμή και, όταν προεπιλεγούν (γίνουν δεκτοί στο σύστημα), μπορούν να αποφασίσουν για ποιες συγκεκριμένες συμβάσεις επιθυμούν να υποβάλουν προσφορές. Ένα πλεονέκτημα για τις αναθέτουσες αρχές είναι ότι οι διαδικασίες μπορούν να διεξάγονται ταχύτερα σε σύγκριση με άλλες διαδικασίες. Ωστόσο, υπάρχουν επίσης προκλήσεις τις οποίες πρέπει να λαμβάνει υπόψη η αναθέτουσα αρχή όταν χρησιμοποιεί ΔΣΑ.

Ειδικότερα, τα θέματα που αναπτύσσονται στις επιμέρους παραγράφους της Ενότητας, έχουν ως

εξής:

- 8.1 Κίνητρα και οφέλη για τις αναθέτουσες αρχές
- 8.2 Προκλήσεις και ενδεχόμενες αρνητικές συνέπειες για τις αναθέτουσες αρχές
- 8.3 Κίνητρα και οφέλη για τους προμηθευτές
- 8.4 Προκλήσεις και ενδεχόμενες αρνητικές συνέπειες για τους προμηθευτές
- 8.5 Συγκεκριμένα οφέλη και προκλήσεις σε σχέση με τις κεντρικές αρχές αγορών

### **1.7 Η υιοθέτηση των ΔΣΑ με βάση στοιχεία της TED**

Όπως παρουσιάζεται στην ενότητα 9, τα στοιχεία της βάσης δεδομένων «Tenders Electronic Daily» (TED) παρέχουν ορισμένες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση των ΔΣΑ. Παρότι υπάρχουν ορισμένοι πρώιμοι χρήστες, γενικά τα στοιχεία δείχνουν ότι η υιοθέτηση παραμένει ακόμη πολύ χαμηλή και δεν διαδραματίζει σημαντικό ρόλο σε σύγκριση με τις συμφωνίες-πλαίσιο. Ωστόσο, οι αριθμοί αυξάνονται.

Ειδικότερα, οι πληροφορίες που παρέχονται στις επιμέρους παραγράφους της Ενότητας, έχουν ως εξής:

- 9.1 Τα ΔΣΑ σε σύγκριση με όλες τις διαδικασίες και τις συμφωνίες-πλαίσιο
- 9.2 Η οδηγία για τις δημόσιες συμβάσεις έναντι της οδηγίας για τις επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας
- 9.3 Πώς χρησιμοποιούν τα κράτη μέλη τα ΔΣΑ; Στον πίνακα παρουσιάζεται ο αριθμός των περιπτώσεων χρήσης ΔΣΑ ανά κράτος μέλος ανά έτος.
- 9.4 Πώς χρησιμοποιούνται τα τμήματα στα ΔΣΑ;
- 9.5 Τι είδους συμβάσεις χρησιμοποιήθηκαν στα ΔΣΑ;
- 9.6 Ποια είναι η διάρκεια των ΔΣΑ;
- 9.7 Ποιοι κωδικοί CPV χρησιμοποιήθηκαν;
- 9.8 Πόσο επιτυχημένα είναι τα ΔΣΑ;

### **1.8 Το ερωτηματολόγιο για τα ΔΣΑ και τα αποτελέσματά του**

Το καλοκαίρι του 2020 απεστάλη ερωτηματολόγιο στα κράτη μέλη σχετικά με τη χρήση ΔΣΑ. Οι ερωτήσεις και τα αποτελέσματα παρουσιάζονται στην ενότητα 10.

### **1.9 Ερωτήσεις και απαντήσεις**

Στην ενότητα 11 περιγράφονται διάφορα θέματα, που θα μπορούσαν να τεθούν από τις αναθέτουσες αρχές, όσον αφορά στη χρήση ΔΣΑ.

Τα ερωτήματα και οι απαντήσεις επί αυτών, όπως αναπτύσσονται στις επιμέρους παραγράφους της Ενότητας, έχουν ως εξής:

- 11.1 Πώς θα πρέπει να υπολογίζεται η εκτιμώμενη αξία;
- 11.2 Πώς θα πρέπει να υπολογίζεται η εκτιμώμενη αξία εάν το ΔΣΑ υποδιαιρείται σε τμήματα;
- 11.3 Πότε πρέπει η αναθέτουσα αρχή να κατανέμει τον προϋπολογισμό για τις συμβάσεις που θα αναθέσει στο ΔΣΑ;
- 11.4 Μπορεί μια αναθέτουσα αρχή να ενταχθεί σε υφιστάμενο ΔΣΑ εάν δεν έχει αναφερθεί εξαρχής στην προκήρυξη;
- 11.5 Μπορεί μια αναθέτουσα αρχή να αποχωρήσει από ένα ΔΣΑ;
- 11.6 Εφαρμόζονται και στο ΔΣΑ οι κανόνες σχετικά με τις προθεσμίες για την κλειστή διαδικασία
- 11.7 Κατά τη διάρκεια του σταδίου συγκρότησης, μπορεί μια αναθέτουσα αρχή να αναβάλει προσωρινά την εξέταση νέων αιτήσεων μετά τη λήξη της προθεσμίας;
- 11.8 Κατά τη συγκρότηση ενός ΔΣΑ, είναι δυνατή η εξέταση αιτήσεων συμμετοχής πριν από τη λήξη της προθεσμίας;
- 11.9 Τι προσφέρει το ΔΣΑ σε σύγκριση με μια συμφωνία-πλαίσιο;
- 11.10 Μπορούν τα ΔΣΑ να συνδυαστούν με συμφωνίες-πλαίσιο;
- 11.11 Μπορεί ένα ΔΣΑ να συνδυαστεί με ηλεκτρονικό πλειστηριασμό;
- 11.12 Μπορούν τα ΔΣΑ να συνδυαστούν με συμπράξεις καινοτομίας;
- 11.13 Θα πρέπει η αναθέτουσα αρχή να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα ως απόδειξη της (μη)

ύπαρξης λόγων αποκλεισμού και της εκπλήρωσης των κριτηρίων επιλογής πριν από την προεπιλογή ενός προσφέροντος;

11.14 Κατά πόσον μπορούν να τροποποιηθούν τα κριτήρια ανάθεσης που ορίζονται σε προκήρυξη σύμβασης κατά την ανάθεση συμβάσεων στο πλαίσιο ΔΣΑ;

11.15 Επιτρέπονται οι διαπραγματεύσεις στο πλαίσιο των ΔΣΑ;

11.16 Μπορούν να τροποποιηθούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται σε προκήρυξη σύμβασης ενόσω το ΔΣΑ είναι ενεργό;

11.17 Πώς μπορούν να εφαρμοστούν τα κριτήρια επιλογής σε ένα ΔΣΑ;

11.18 Πρέπει οι οικονομικοί φορείς που έχουν ήδη γίνει δεκτοί στο ΔΣΑ να ενημερώνονται για νέους οικονομικούς φορείς που γίνονται δεκτοί στα συστήματα;

11.19 Θα πρέπει να είναι διαθέσιμος στο κοινό ο κατάλογος των οικονομικών φορέων που έχουν προεπιλεγεί στο ΔΣΑ;

11.20 Πρέπει να ενημερώνονται όλοι οι προσφέροντες σχετικά με την απόφαση για την ανάθεση σύμβασης στο πλαίσιο συγκεκριμένης διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

11.21 Ποιοι είναι οι κανόνες σχετικά με τις ανασταλτικές προθεσμίες στα ΔΣΑ;

11.22 Μπορούν να επιβάλλονται χρεώσεις στο πλαίσιο ΔΣΑ;

### **1.10 Τα «πρέπει» και τα «δεν πρέπει»**

Στην ενότητα 12 παρέχονται ορισμένες προτάσεις, σχετικά με το τι θα πρέπει και τι δεν θα πρέπει να κάνουν οι αναθέτουσες αρχές, όταν χρησιμοποιούν ΔΣΑ.

### **1.11 Τελικές παρατηρήσεις**

Στην ενότητα 13 διατυπώνονται ορισμένες τελικές παρατηρήσεις σχετικά με τις κατευθυντήριες γραμμές.

### **1.12 Παράρτημα**

Στο παράρτημα παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο ορισμένα κράτη μέλη χρησιμοποιούν τα ΔΣΑ στη χώρα τους.

Ειδικότερα, αναφέρονται οι περιπτώσεις των κάτωθι χωρών:

14.1 Περίπτωση χώρας: Εσθονία

14.2 Περίπτωση χώρας: Ουγγαρία

14.3 Περίπτωση χώρας: Ιταλία

14.4 Περίπτωση χώρας: Κάτω Χώρες

14.5 Περίπτωση χώρας: Νορβηγία

14.6 Περίπτωση χώρας: Σλοβενία

14.7 Περίπτωση χώρας: Σουηδία

Επισημαίνεται ότι, στην ιστοσελίδα της Αρχής και, ειδικότερα, στη διαδρομή: Αναθέτουσες Αρχές → Πρότυπα τεύχη & Υποδείγματα, βρίσκεται αναρτημένο, προς διευκόλυνση του έργου των αναθετουσών αρχών, επικαιροποιημένο, μετά τη δημοσίευση του ν.4782/2021, υπόδειγμα διακήρυξης, για την ανάθεση συμβάσεων παροχής υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών, άνω των ορίων, από Περιφέρειες, μέσω Δυναμικού Συστήματος Αγορών, με τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ.

Καταληκτικώς σημειώνεται ότι, στον προγραμματισμό της ΕΑΑΔΗΣΥ, έχει ενταχθεί και η έκδοση γενικού υποδείγματος διακήρυξης για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, μέσω Δυναμικού Συστήματος Αγορών, με τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Γεώργιος Καταπόδης**

**Εσωτερική Διανομή:**

1. Γραφείο Προέδρου - Μέλη
2. Γραφείο Νομικού Συμβούλου
3. Γενικό Διευθυντή
4. Διεύθυνση Μελετών και Γνωμοδοτήσεων
5. Διεύθυνση Συντονισμού
6. Διεύθυνση Ελέγχου
7. Διεύθυνση ΕΒΔΔΣ & ΗΥ
8. Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού
9. Αυτοτελές Γραφείο Θεσσαλονίκης

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

1) Προεδρία της Δημοκρατίας

2) Βουλή των Ελλήνων

3) Όλα τα Υπουργεία / Γενικές-Ειδικές Γραμματείες

(Γραφεία κ. Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών, Δ/νσεις Νομοθετικού έργου, Τμήματα Προμηθειών, προς περαιτέρω ενημέρωση και εποπτευομένων φορέων)

- Υπουργείο Οικονομικών
- Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων
- Υπουργείο Εξωτερικών
- Υπουργείο Εθνικής Άμυνας
- Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

(προς περαιτέρω κοινοποίηση και στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα [Πανεπιστήμια, Πολυτεχνεία, Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης])

- Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
- Υπουργείο Υγείας
- Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη
- Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού

(προς περαιτέρω κοινοποίηση στις Εφορείες Αρχαιοτήτων),

- Υπουργείο Δικαιοσύνης
- Υπουργείο Εσωτερικών
- Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών
- Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής
- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Υπουργείο Τουρισμού
- Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας
- Υπουργό Επικρατείας, κ. Γεώργιο Γεραπετρίτη
- Υφυπουργό στον Π/Θ, κ. Ιωάννη Οικονόμου
- Υφυπουργό στον Π/Θ, κ. Χρήστο Τριαντόπουλος
- Υπουργό Επικρατείας, κ. Χρήστο –Γεώργιο Σκέρτσος
- Γενική Γραμματεία Π/Θ, Γενικό Γραμματέα κ. Γρηγόριο- Αλέξανδρο Δημητριάδη

4) Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων

(προς περαιτέρω ενημέρωση και των Ειδικών Υπηρεσιών και Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης ν. 3614/2007 και Μονάδας Οργάνωσης της Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΜΟΔ Α.Ε.)

5) Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Γρ. Γενικού Γραμματέα)

6) Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (Γρ. Γενικού Γραμματέα)

7) Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (ΕΚΑΠΥ), (προς περαιτέρω κοινοποίηση και στις Υγειονομικές Περιφέρειες (ΥΠΕ), τα νοσοκομεία και τους εποπτευόμενους φορείς Υπουργείου Υγείας, Τμήματα Προμηθειών)

8) Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

(Γραφεία κ. Γενικών Γραμματέων, Δ/νσεις Νομοθετικού)

(προς περαιτέρω κοινοποίηση και στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού, Τμήματα/Γραφεία Προμηθειών)

- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου – Δυτικής Ελλάδας – Ιονίου
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης

9) Ανεξάρτητες Αρχές (Γραφεία κ. Προέδρων)

10) Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου, Μονάδα Παρακολούθησης Διαγωνισμών και Συμβάσεων